



# DISCIPLINARE DI GARA

SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO

CIG6641872629

BANDO DI GARA PER IL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO DELLA SEGEN SPA - CIG 6641872629

## 1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

SEGEN S.p.A. Via Roma, 1 67054 Civitella Roveto (AQ)

## 2. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI SELEZIONE

Cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 del Codice dei Contratti e del Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia di Segen Spa, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 comma 1 del suddetto Codice.

Si procederà al sorteggio pubblico di cui al comma 1 dell'art. 48 del Codice. I sorteggiati dovranno comprovare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara mediante presentazione di bilanci o dichiarazioni annuali IVA, o contratti di prestazione dei servizi.

Si procederà alla individuazione delle offerte anormalmente basse e alla valutazione della congruità delle stesse con le modalità indicate negli artt. 86 – 87 – 88 e 89 del Codice.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, ai sensi del comma 7 dell'art. 88 del Codice.

In caso di conflitto tra le previsioni dei diversi atti di gara, la prevalenza sarà stabilita rispettando la seguente gerarchia:

1. Lettera d'invito Bando di gara;
2. Disciplinare di gara;
3. Capitolato Speciale

## 3. BASE DI GARA ED IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO e SITUAZIONE ASSICURATIVA DELL'ENTE

I compensi del Broker, come da consuetudine di mercato, restano a intero ed esclusivo carico delle compagnie di assicurazione e, pertanto, nulla è dovuto dall'ENTE al Broker per le attività previste dal presente contratto, né a titolo di compenso, né a qualsiasi titolo. Sono esclusi gli oneri per la sicurezza in quanto trattasi di prestazione di servizi amministrativo legali. Ai soli fini del regime delle pubblicazioni e degli adempimenti con l'Autorità Nazionale Anticorruzione il valore presunto dell'appalto è stimato in base al compenso provvigionale forfettario omnicomprensivo calcolato applicando una percentuale stimata presunta del 10% sul totale dei premi assicurativi netti pagati dall'Ente annualmente (escluse eventuali regolazioni) su tutti i rami, ad eccezione del ramo auto per il quale è applicata una percentuale stimata presunta del 5%, per un compenso annuo totale quantificato in € 4.320,00 .

### Situazione assicurativa dell'ENTE:

1. Totale premi lordi annuali RCA (escluse eventuali integrazioni e/o regolazioni) €. 26.331,00
2. Totale premi lordi annuali Altri Rami (escluse eventuali integrazioni e/o regolazioni) €. 39.966,00

Vedasi dettagli **ALLEGATO A** e **ALLEGATO B**

#### **4. PAGAMENTO DEI PREMI**

Il pagamento dei premi relativi ai contratti stipulati avverrà esclusivamente per il tramite del Broker con le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

#### **5. CAUZIONE DEFINITIVA**

L'aggiudicatario dovrà costituire una garanzia fideiussoria secondo le modalità previste dall'art.113 del Codice.

#### **6. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art.34 del Codice in possesso dei requisiti previsti nel bando e nel presente disciplinare, ai sensi dell'art.275 del D.P.R. 207/10. Ai consorzi stabili si applicano le disposizioni di cui agli artt.35 e 36 del Codice e agli artt.94 - commi 1 e 4 e 277 del citato D.P.R. 207/10. Ai raggruppamenti temporanei e ai consorzi ordinari di concorrenti si applicano le disposizioni di cui all'art.37 del Codice. I consorzi ordinari di concorrenti, i soggetti GEIE e i raggruppamenti temporanei di concorrenti, di tipo orizzontale, devono dichiarare la ripartizione delle quote di partecipazione tra di loro.

#### **7. MODALITÀ DI RECAPITO, TERMINE PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE E MODALITÀ DI APERTURA DELLE OFFERTE**

Per partecipare alla gara le imprese concorrenti dovranno far pervenire entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 27/04/2016** un unico plico, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno ovvero tramite altre forme di recapito autorizzato, al protocollo generale di questo Ente in Via Roma n.1 – 67054 Civitella Roveto (AQ).

Fa fede la data e l'ora riportate nel timbro di acquisizione al protocollo dell'ENTE. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Oltre il termine stabilito non sarà ritenuta valida alcun'altra offerta anche se sostitutiva o integrativa di offerta precedente.

Le operazioni di gara avranno inizio, in seduta pubblica, presso la sede del SEGEN Spa, in Via Roma n. 1 (AQ), alle ore 14:00 del giorno 27/04/2016.

Eventuali dichiarazioni potranno essere inserite nel verbale delle sedute pubbliche di gara solo se rese dai legali rappresentanti dei concorrenti ovvero dai soggetti muniti di apposita delega conferita dai suddetti legali rappresentanti.

#### **8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Il plico, contenente l'offerta e la documentazione amministrativa, dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e dovrà recare all'esterno l'oggetto dell'appalto, l'intestazione, la sede legale, il codice fiscale e partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica e numeri di telefono e fax del mittente (in caso di riunione di concorrenti i dati dovranno essere indicati per ciascun concorrente facente parte della stessa). Il predetto plico dovrà contenere al loro interno tre buste separate, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la seguente dicitura:

- BUSTA A – Documentazione amministrativa
- BUSTA B – Offerta tecnica
- BUSTA C – Offerta economica

## 8.1 BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Busta A dovrà contenere i seguenti documenti e/o dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione:

**A) Dichiarazione**, in carta semplice, redatta anche secondo il modello allegato (all. A), sottoscritta dal legale rappresentante o da persona abilitata ad impegnare legalmente la società e corredata da copia fotostatica, leggibile, nitida e non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, ai sensi dell'art.38 comma 3 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

La predetta dichiarazione dovrà contenere la denominazione e il domicilio fiscale dell'operatore economico, la partita IVA e il codice fiscale, il telefono, il fax e l'indirizzo di posta elettronica, la forma di partecipazione – singola o riunita in raggruppamento temporaneo costituito o costituendo, le generalità complete del sottoscrittore e le sotto elencate **dichiarazioni sostitutive**:

1. di possedere i sotto indicati requisiti di capacità economica finanziaria – tecnica e professionale di cui agli artt. 41 e 42 del Codice:
  - I. dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/93. Per i soggetti di cui all'art.34 — comma 1 — lettere d), e), f) e f-bis) del Codice, il requisito dovrà essere posseduto almeno dalla capogruppo. Le dichiarazioni devono essere presentate già in sede di offerta, nel rispetto di quanto previsto al comma 4 dell'art.41 del Codice.
  - II. di aver intermediato negli ultimi tre esercizi (2013-2014-2015) premi assicurativi per un ammontare complessivo non inferiore a € 3.000.000,00. Per i soggetti di cui all'art.34 comma 1 — lettere d), e), f) e f-bis) del Codice, il requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento nel suo complesso; la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria mentre le mandanti nel loro complesso non potranno possedere meno del 20% del requisito di partecipazione.
  - III. di aver svolto nel triennio immediatamente antecedente la data della lettera di invito servizi di Brokeraggio assicurativo presso almeno tre Enti pubblici di cui al D. Lgs. 165/2001. Per i soggetti di cui all'art. 34 — comma I — lettere d), e), f) e f-bis) del Codice, il requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento nel suo complesso; la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria mentre le mandanti nel loro complesso non potranno possedere meno del 20% del requisito di partecipazione.
2. di essere in possesso dei requisiti di ordine generale elencati nell'art. 38 del Codice. Con riferimento al requisito di cui all'art.38, comma 1, lettere b) - c) - m-ter) del Codice, le dichiarazioni sostitutive di non trovarsi nelle situazioni previste nelle lettere b) - c) - m-ter) del citato art. 38 dovranno essere presentate anche: dai direttori tecnici; da tutti i soci nel caso di società in nome collettivo; da tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice; da tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza o dal socio unico persona fisica ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, negli altri casi. La dichiarazione sostitutiva di cui alla citata lettera c) dovrà essere presentata anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, fatto salvo quant'altro prescritto nella medesima lett. c). Ai sensi del 2° comma del medesimo art. 38, il rappresentante legale e tutti gli altri dichiaranti dovranno indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione; non sono tenuti ad indicare le condanne per i reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione;
3. ai fini del comma 1, lett. i) dell'art. 38 del Codice: di essere in regola con gli obblighi contributivi ed assicurativi nei confronti dell'INPS e dell'INAIL; nell'ipotesi di non iscrizione presso i citati Istituti, l'indicazione espressa della relativa motivazione;

4. ai fini del comma 1, lett. l) dell'art. 38 del Codice: di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art.17 della Legge 12.03.1999 n.68 e s.m.i., poiché ha assolto agli obblighi di cui alla Legge 12.03.1999 n.68 e s.m.i.; oppure non è soggetta agli obblighi di assunzioni obbligatorie previste dall'art.3 della Legge n. 68 del 12.03.1999 in quanto occupa meno di 15 dipendenti, ovvero, pur occupando da 15 a 35 dipendenti, non ha effettuato nuove assunzioni;
5. ai fini del comma 1, lettera m-quater) e ai sensi del comma 2 dell'art.38 del Codice, di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art.2359 del C.C. rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente, oppure di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art.2359 del C.C., e di aver formulato l'offerta autonomamente; oppure di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art.2359 del C.C., e di aver formulato l'offerta autonomamente;
6. di essere iscritti presso il registro unico degli intermediari assicurativi e riassicurativi (R.U.I.) di cui all'art. 109 del D. Lgs. n. 209/2005 e s.m.i. (Codice delle assicurazioni private).
7. di essere iscritti, ai sensi dell'art.39 del Codice, nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, ovvero presso i registri professionali dello Stato di provenienza, con l'indicazione della specifica attività corrispondente a quella oggetto del presente appalto, del numero e della data di iscrizione, dei nominativi e relative date di nascita e residenza dei direttori tecnici, di tutti i soci per le società in nome collettivo, dei soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice, di tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza o del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, nonché di tutti i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
8. per le società cooperative e i consorzi fra società cooperative: l'iscrizione all'Albo delle società cooperative, ai sensi del D.M. 23/06/04, con l'indicazione della sezione di appartenenza ed del numero di iscrizione;
9. di aver esaminato e di accettare tutte le condizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale di appalto; di accettare in particolare, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del C.C., le clausole inserite negli artt.10 e 11 del C.S.A.;
10. nel caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lettere b) ed e) del Codice: l'indicazione, ai sensi degli artt.36 — comma 5 e 37 — comma 7 del Codice, dei consorziati per i quali il consorzio concorre;
11. nell'eventualità di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti da costituire: l'indicazione dell'impresa qualificata come mandatario e l'impegno dell'impresa mandante - in caso di aggiudicazione della gara - di conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza al suddetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, ai sensi dell'art. 37 comma 8 del Codice;
12. nell'eventualità di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o di geie di tipo orizzontale: l'indicazione della ripartizione delle quote di partecipazione tra di loro;
13. nell'eventualità di garanzia ridotta del 50%: di essere in possesso della certificazione di qualità di cui all'art.75 — comma 7 del Codice che dovrà essere allegata in copia conforme;
14. l'indicazione del domicilio eletto e dell'indirizzo di posta elettronica (oppure, se in possesso, dell'indirizzo di posta elettronica certificata), espressi in stampatello, per l'invio delle comunicazioni di cui all'art.79 - comma 5 del Codice. In mancanza di indirizzo di posta elettronica, l'indicazione del numero di fax con l'espressa autorizzazione all'utilizzo dello stesso per l'invio delle predette comunicazioni;
15. in caso di offerta contenente informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali per i quali è escluso il diritto di accesso: - di allegare all'offerta tecnica:

- a) una dichiarazione con la quale vengono individuati gli atti e le informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali per i quali è escluso il diritto di accesso, ai sensi dell'art.13 - comma 5 - lett. a) del Codice;
- b) le motivazioni relative alla suddetta dichiarazione;
- c) la documentazione a comprova della citata dichiarazione.

16. di aver stipulato una polizza assicurativa per la copertura della responsabilità civile professionale per l'attività di intermediazione svolta dalla società nonché per i danni arrecati da negligenze ed errori professionali, comprensiva della garanzia per infedeltà dei dipendenti, dei collaboratori, o delle persone del cui operato deve rispondere a norma di legge.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o di geie, le dichiarazioni sostitutive dovranno essere prodotte oltre che dal mandatario anche da ciascun concorrente facente parte della riunione. Nel caso di consorzi di cui all'art.34 comma 1, lettere b) e c) del Codice, le dichiarazioni di cui ai punti 2-3-4-5-6-7-8-17 dovranno essere rese anche dai consorziati per i quali il consorzio concorre. Il sottoscrittore dovrà espressamente dichiarare:

- che le dichiarazioni sostitutive vengono rese ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445 del 28.12.2000, con la consapevolezza che nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi, si incorrerebbe nelle pene stabilite dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, secondo quanto prescritto dall'art.76 del suddetto D.P.R.;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento relativo alla gara in oggetto, che il titolare del trattamento è l'ENTE.

**B) Documentazione relativa all'avvalimento.** Qualora si intenda ricorrere all'istituto dell'avvalimento, ai sensi dell'art. 49 del Codice, il concorrente dovrà produrre i documenti indicati al comma 2 dell'art.49 ai sensi dell'art.88 — comma 1, del D.P.R. 207/10, il contratto di cui alla lettera f) del citato comma 2 dell'art.49, deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente, le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico, la durata e ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento. Le dichiarazioni sostitutive dovranno essere rese ai sensi degli artt.38-46-47 e 76 del D.P.R. 445/00 e contenere l'informativa di cui all'art.13 del D. Lgs.196/03.

**C) Garanzia:** ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006, le offerte devono essere corredate da garanzia provvisoria, nella misura del 2% del valore del presente appalto, da costituirsi a scelta dell'offerente sotto forma di cauzione o di fidejussione. La cauzione deve essere costituita in contanti presso la Tesoreria dell'Amministrazione. La fideiussione può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993. L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema di qualità di cui al comma 7 del predetto art.75. In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o di geie di tipo orizzontale, la riduzione della garanzia sarà consentita solo se tutti i componenti saranno in possesso della certificazione del sistema di qualità. Qualora la garanzia venga presentata sotto forma di fideiussione, la stessa, in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o di geie non ancora costituiti, dovrà essere costituita, in nome e per conto di tutti i componenti la riunione e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese che costituiranno la riunione.

**D) L'impegno di un Fideiussore** a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.113 del Codice, come previsto a pena di esclusione dall'art.75 — comma 8 del Codice.

**E) Mandato collettivo speciale** (nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti già costituiti) con rappresentanza conferito al mandatario per scrittura privata autenticata.

**F) Atto costitutivo** (nel caso di consorzi ordinari di concorrenti o geie già costituiti) in copia autenticata del consorzio o geie.



**G) Procura speciale**, redatta e presentata nelle forme di legge, qualora l'offerta e la relativa documentazione siano sottoscritte da un soggetto diverso dal legale rappresentante.

**H) Ricevuta del pagamento (ricevuta stampata del pagamento on line oppure lo scontrino rilasciato dal punto vendita Lottomatica in originale)** effettuato a titolo di contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, con le modalità indicate nella Deliberazione dell'Autorità in vigore e nelle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità e disponibili al seguente indirizzo:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi> Codice identificativo gara (CIG): 6641872629

**I) Dichiarazione di almeno un istituto bancario o intermediario** autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/93.

**L) PASSOE**, rilasciato dal sistema informatico dell'ANAC così come previsto dalla Deliberazione n. 111 del 20/12/2012, che rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario effettuata nel rispetto delle modalità indicate all'art. 6-bis del Codice.

*In via collaborativa ed acceleratoria, senza che ciò rappresenti un obbligo o un requisito di partecipazione, si chiede di inserire, in sede di presentazione dell'offerta, nella Busta sigillata recante "documentazione amministrativa" gli atti comprovanti il possesso dei requisiti di carattere tecnico e professionale e di carattere economico e finanziario*

**8.2 BUSTA B – OFFERTA TECNICA:** nella quale dovrà essere descritto il progetto;

**8.3 BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA:** redatta in bollo, anche secondo l'allegato modello, nella quale dovrà essere inserita l'offerta economica in conformità a quanto descritto dal presente disciplinare;

## 9. CRITERI DI VALUTAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del citato D. Lgs. 163/2006 valutabile sulla base degli elementi di seguito indicati:

### OFFERTA TECNICA (PROGETTO DI SERVIZIO) (MAX PUNTI 80):

sarà valutato il "Progetto di Servizio" nell'ambito del quale i concorrenti dovranno chiaramente indicare le modalità, le metodologie e le tempistiche di erogazione delle prestazioni oggetto dell'affidamento. Ai fini dell'attribuzione del punteggio, la Commissione Giudicatrice di Gara, valuterà discrezionalmente il contenuto tecnico e qualitativo del progetto, riservandosi la possibilità di non attribuire alcun punteggio, ovvero di procedere all'esclusione dalla selezione del concorrente interessato qualora il progetto risultasse carente di elementi ritenuti necessari alla valutazione e/o di vitale importanza. Si valuteranno in particolare:

DESCRIZIONE PARAMETRI	PUNTI
1) Progetto di servizio con riguardo all'espletamento delle prestazioni oggetto dell'incarico e con la descrizione analitica di ogni fase	Max 30
2) Indicazione della struttura tecnica organizzativa di interfaccia e disponibilità di una unità dedicata alla gestione delle problematiche assicurative degli enti pubblici	Max 20
3) Gestione sinistri: metodologia e strumenti di gestione dei sinistri attivi e passivi	Max 20
4) Eventuali servizi aggiuntivi: indicare max. cinque servizi aggiuntivi e migliorativi in stretta correlazione con i servizi di cui al capitolato	Max 10

La valutazione delle proposte tecniche sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice che verrà nominata ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. 163/2006. L'attribuzione del punteggio avverrà con valutazioni che oscilleranno, per ogni sub-criterio, tra un valore 0 e un valore 1, in corrispondenza della performance minima o massima realizzata come di seguito indicato

<b>Progetto di servizio con riguardo all'espletamento delle prestazioni oggetto dell'incarico e con la descrizione analitica di ogni fase</b>	
<b>0</b>	Proposta non valutabile per mancanza di elementi
<b>da 0,10 a 0,30</b>	Proposta esposta in modo superficiale carente di descrizione analitica
<b>da 0,30 a 0,65</b>	Proposta esposta sufficientemente con analisi analitica poco concreta
<b>da 0,65 a 0,79</b>	Proposta esposta in maniera buona con analisi analitica discreta
<b>da 0,79 a 1</b>	Proposta esposta in maniera approfondita e circostanziata con analisi analitica concreta e applicabile

<b>Indicazione della struttura tecnica organizzativa di interfaccia e disponibilità di una unità dedicata alla gestione delle problematiche assicurative degli enti pubblici</b>	
<b>0</b>	Proposta non valutabile per mancanza di elementi
<b>da 0,10 a 0,30</b>	La struttura organizzativa preposta è ritenuta insufficiente per la gestione del servizio
<b>da 0,30 a 0,65</b>	La struttura organizzativa preposta è ritenuta sufficiente sulla base dell'esperienza del personale preposto
<b>da 0,65 a 0,79</b>	La struttura organizzativa preposta è ritenuta organizzata con esperienza discreta del personale preposto
<b>da 0,79 a 1</b>	La struttura organizzativa preposta è assolutamente adeguata con personale incaricato con esperienza nel settore di riferimento

<b>Gestione sinistri: metodologia e strumenti di gestione dei sinistri attivi e passivi</b>	
<b>0</b>	Proposta non valutabile per mancanza di elementi
<b>da 0,10 a 0,30</b>	La metodologia e la tecnica proposta dimostrano scarsa conoscenza delle attività connesse alla gestione dei sinistri
<b>da 0,30 a 0,65</b>	La metodologia e la tecnica proposta dimostrano sufficiente conoscenza delle attività connesse alla gestione dei sinistri
<b>da 0,65 a 0,79</b>	La metodologia e la tecnica proposta dimostrano discreta conoscenza delle attività connesse alla gestione dei sinistri con descrizione apprezzabile delle fasi di gestione dei sinistri
<b>da 0,79 a 1</b>	La metodologia e la tecnica proposta dimostrano ottima conoscenza delle attività connesse alla gestione dei sinistri con evidenza analitica di tutte le fasi di gestione del sinistro

<b>Eventuali servizi aggiuntivi:</b>	
<b>0</b>	Non risultano indicate proposte migliorative
<b>da 0,10 a 0,30</b>	La proposta contiene servizi sommariamente descritti per modalità di applicazione e tempistica
<b>da 0,30 a 0,65</b>	La proposta contiene servizi descritti in maniera appena sufficiente sia per modalità di applicazione che tempistica
<b>da 0,65 a 0,79</b>	La proposta contiene servizi descritti in maniera discreta con modalità di applicazione e tempistica discretamente descritti
<b>da 0,79 a 1</b>	La proposta contiene servizi ottimamente descritti in maniera analitica sia per modalità di applicazione che tempistica

Il metodo di calcolo per l'attribuzione del punteggio sarà quello di cui all'allegato P del D.P.R. 207/2010 punto II secondo la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

**C(a)** = indice di valutazione dell'offerta (a);

**n** = numero totale dei parametri/sub-criteri di valutazione dell'offerta;

**W<sub>i</sub>** = peso o punteggio attribuito al parametro/sub criterio(i);

**V(a)<sub>i</sub>** = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;

**Σ<sub>n</sub>** = sommatoria

**I coefficienti V(a)<sub>i</sub> sono determinati attraverso:**

- la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari in base ai predetti criteri motivazionali;
- la trasformazione della predetta media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

**Per gli elementi di natura quantitativa si applica la seguente formula:**

$$V(a)_i = \frac{R_a}{R_{max}}$$

dove:

**V(a)<sub>i</sub>** = coefficiente della prestazione offerta (a) rispetto al requisito (i)

**R<sub>a</sub>** = valore offerto dal concorrente (a)

**R max.** = valore dell'offerta più conveniente

I punteggi verranno espressi con due cifre decimali

In caso di offerte uguali si procederà con il sorteggio.

In caso di presentazione di una sola offerta valida si procederà all'aggiudicazione.

In caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 72 del R.D. 827/24.

Al termine della valutazione delle offerte tecniche, prima di procedere alla valutazione delle offerte economiche, si procederà alla riparametrazione dei punteggi delle offerte ritenute ammissibili: al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto saranno assegnati 80 punti, mentre i concorrenti successivi riceveranno il punteggio risultante dall'applicazione della seguente formula:



$80 \times \frac{\text{Punteggio ottenuto dall'offerta in esame}}{\text{Punteggio più alto assegnato}}$
---

**OFFERTA ECONOMICA (MAX PUNTI 20):**

alle provvigioni che l'impresa concorrente si impegna a richiedere alle compagnie assicuratrici saranno attribuiti i seguenti punteggi:

**a) Provvigioni percepite per le polizze RCA sui premi imponibili:**

- per provvigioni pari o superiori al 10% saranno assegnati 0 punti;
- per provvigioni inferiori al 10% e pari o superiori al 7% sarà assegnato 1 punto;
- per provvigioni inferiori al 7% e superiori al 5% saranno assegnati 3 punti;
- per provvigioni pari o inferiori al 5% saranno assegnati 5 punti;

**b) Provvigioni percepite per le polizze diverse dalla RCA sui premi imponibili:**

- per provvigioni pari o superiori al 15% saranno assegnati 0 punti;
- per provvigioni inferiori al 15% e pari o superiori al 13% saranno assegnati 4 punti;
- per provvigioni inferiori al 13% e pari o superiori al 11% saranno assegnati 8 punti;
- per provvigioni inferiori al 11% superiori al 10% saranno assegnati 12 punti
- per provvigioni pari o inferiori al 10% saranno assegnati 15 punti;

Verranno attribuiti fino ad un **massimo di 20 punti**, con applicazione del seguente criterio di valutazione:

- all'offerta che presenterà il la **percentuale di provvigione più bassa** saranno attribuiti **20 punti**;
- alle altre offerte i punti saranno attribuiti in base alla seguente formula:

$20 \times \frac{\text{Percentuale offerta più bassa}}{\text{Percentuale offerta in esame}}$
--

**10. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA**

Il giorno 28/04/2016 alle ore 10:00 in seduta pubblica aperta ai soli Legali Rappresentanti degli offerenti o loro procuratori o delegati, purché muniti di procura o delega scritta e di documento d'identità valido, presso la SEGEN S.p.A. – con sede in Civitella Roveto (AQ) – Via Roma ,1 si procederà:

**FASE 1**

- numerare i plichi pervenuti, verificare la loro regolarità (confezionamento, data ed ora di arrivo, ecc.);
- alla verifica che tutti i plichi siano pervenuti entro il termine ultimo indicato nel presente disciplinare di gara e a dichiarare l'esclusione di quelli pervenuti tardivamente;
- a verificare l'integrità e la regolarità formale dei plichi pervenuti nei termini;
- a dichiarare l'esclusione di quelli non presentati con le formalità richieste a pena di esclusione o non integri;
- aprire i plichi pervenuti, verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa, la proposta tecnica e l'offerta economica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara, contrassegnare le tre buste con il medesimo numero del plico d'invio;

- sigillare le buste contenenti l'offerta economica in un plico che sarà successivamente aperto nella seduta pubblica di apertura delle buste "C";
- verificare la regolarità della documentazione amministrativa contenuta nella busta A;
- ad aprire le buste "B"- Offerta tecnica", al solo fine di verificare la regolarità della documentazione richiesta dalla stazione appaltante, procedendo a contrassegnare il contenuto delle buste con il medesimo numero del plico d'invio.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede nel giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo posta elettronica certificata (PEC).

## FASE II

Successivamente la commissione giudicatrice procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella "busta B – Offerta tecnica" alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi provvisori. La commissione si riserva la facoltà di procedere alla richiesta di chiarimenti, precisazioni e/o integrazioni con riferimento ai contenuti dell'offerta tecnica.

## FASE III

La commissione di gara, il giorno fissato per la successiva seduta pubblica (comunicata ai concorrenti tramite PEC), procede a:

- - comunicare i soli punteggi assegnati ad ogni partecipante;
- - aprire le "buste C – Offerta economica", contenenti le offerte precedentemente sigillate e procede ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato e redige, infine, la graduatoria provvisoria dei concorrenti, sulla base anche dei punteggi assegnati nella fase di valutazione tecnica.
- La Commissione potrà a suo giudizio, rinviare i lavori a date successive oppure terminare i lavori in un'unica seduta, se il numero dei partecipanti lo rende possibile.

## 11. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che la Stazione Appaltante avrà effettuato con esito positivo le verifiche ed i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti nel presente disciplinare, nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipula dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni, ex artt. 11 e 12 del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii.

## 12. TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI

L'aggiudicatario è tenuto al rispetto della legge 13 agosto 2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari. Il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto stipulato con l'ENTE nonché l'esercizio da parte della stessa della facoltà risolutiva espressa da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A..

A tali fini l'aggiudicatario è tenuto a comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati ai pagamenti attinenti l'oggetto del presente affidamento nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi utilizzando il modulo che verrà trasmesso dall'ENTE, da restituire in originale, debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante, corredato da idoneo documento di identità del sottoscrittore, al Responsabile del presente procedimento.

In caso di nuovo conto corrente dedicato, gli estremi identificativi di questo, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, dovrà essere comunicato con le stesse modalità sopra descritte, entro sette giorni dalla sua accensione.

L'aggiudicatario provvederà ad assolvere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari prescritti verificando che nei contratti sottoscritti con eventuali altre imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio aggiudicato sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata.

Inoltre, l'aggiudicatario procederà all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura territoriale competente, qualora venisse a conoscenza dell'inadempimento della propria controparte rispetto agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 legge 136/2010.

### 13. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- ✓ Per Codice si intende il "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" approvato con il D.Lgs n. 163 del 12 aprile 2006 e s.m.i.
- ✓ Per D.P.R. 207/10 si intende il Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n.163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", approvato con decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010 n.207 e s.m.i. Le ditte concorrenti potranno prendere visione dei contratti assicurativi che l'Ente ha già stipulato prendendo opportuni accordi con il Responsabile del procedimento; potranno altresì acquisire la statistica dei sinistri di ogni polizza. Il contratto non conterrà la clausola compromissoria ai sensi dell'art.241 comma 1 bis del Codice.
- ✓ L'Amministrazione, per motivi di pubblico interesse, si riserva la facoltà di revocare la presente gara di appalto senza che le imprese partecipanti possano accampare diritti di sorta e senza alcun rimborso per ogni eventuale spesa sostenuta e/o mancato guadagno.
- ✓ La Stazione appaltante escluderà i concorrenti nei casi previsti dall'art.46 — comma 1-bis del Codice.
- ✓ In caso di mancata stipula del contratto, la Stazione appaltante potrà interpellare i soggetti inseriti nella graduatoria risultante dalla procedura di gara, fino al quinto offerente.
- ✓ Ai sensi dell'art.19 del D.P.R. n.642 del 26.10.72 le offerte non in regola con l'imposta di bollo saranno inviate all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione.
- ✓ Le dichiarazioni sostitutive dovranno essere rese utilizzando preferibilmente i moduli predisposti dall'Amministrazione e disponibili sul sito Internet dell'Azienda ovvero in conformità agli stessi.



- ✓ L'Amministrazione assolverà all'obbligo di comunicazione di ulteriori sedute pubbliche, diverse da quelle indicate al punto 8, informazioni varie ed eventuali chiarimenti mediante
- ✓ pubblicazione dei relativi dati sul proprio sito Internet. La pubblicazione avrà valore di notifica agli effetti di legge.
- ✓ Tutte le altre comunicazioni avverranno mediante posta elettronica o fax agli indirizzi comunicati.

#### **14. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Le richieste di chiarimenti dovranno essere inviate, unicamente per iscritto, al Responsabile del procedimento, Dott. Valerio Bisegna– recapiti: 0863-979031 fax 0863-979832 e-mail: [valeribisegna@segen.it](mailto:valeribisegna@segen.it) - [segen@viapec.net](mailto:segen@viapec.net) - [info@segen.it](mailto:info@segen.it), entro e non oltre sette giorni prima della scadenza per la presentazione delle offerte, per posta ordinaria, posta elettronica oppure via fax comprovato dal rapporto di regolare trasmissione.